

特定非営利活動法人 優愛会 職員研修年間計画表

※障害への知識を深め障害福祉施設職員として適切な支援・接遇ができるよう定期的に施設内研修を行い職員の能力向上を図る。

実施予定月	実施予定研修課題	予定研修内容	対象者
令和7年7月	(感染対策委員会研修) 感染症予防研修	コロナ・インフルエンザ・ノロウイルス等の感染症や熱中症などの予防や対応（処置）について学ぶ	全職員
令和7年8月	(ヒヤリ・ハット) チームでの接遇・支援方法について	ヒヤリ・ハットなど直接支援に結びつく手段を検討しチーム全体の情報の共有や一貫した支援について考える	全職員
令和7年9月	(接遇) 福祉専門職のための接遇	基本的なマナーを身に付けるとともに利用者の方に安心や信頼をしていただける振る舞いについて学ぶ	全職員
令和7年10月	障害についての理解	精神障害について病気の種類とその病気の症状や行動特性などを理解しその対応や支援方法を学ぶ	全職員
令和7年11月	(虐待防止研修) 事例検討研修 身体拘束	虐待防止法について理解し、身体拘束を含む虐待の種類などについて学ぶ。事例検討もしながら支援について考える。	全職員
	(感染対策委員会訓練) 感染症BCPを利用した行動確認	役割分担の確認をおこなう	
令和7年12月	(災害時の担当) 福祉施設等における災害対策	災害時における各担当者を選任し、障害の特性や利用者にあった誘導・声掛けについて考える	全職員
令和8年1月	(心のケア) アンガーマネジメント研修	職員の心のケア・支援に繋がる怒りについて学び、セルフチェック表等の有効活用について考える	全職員
令和8年2月	(感染対策委員会訓練) 感染症発生時の対応訓練	感染症発生時において迅速に行動できるように訓練を実施する。	全職員